

# فرم درخواست پذیرش و استقرار

در پارک علم و فناوری

خلیج فارس بوشهر

فقط برای آگاهی - از طریق سامانه اطلاعیه اقدام فرمایید (vanda.pgstp.ir)

نام شرکت: .....

نام مدیر عامل/نماینده تام الاختیار: .....

تلفن: .....

این قسمت توسط مسئول دفتر جذب و پذیرش تکمیل می گردد.

کد پذیرش اولیه:  
تاریخ دریافت کاربرگ تکمیل شده:  
امضاء مسئول پذیرش:

## الف - اطلاعات عمومی :

۱. نام واحد:
۲. نوع واحد (سهامی خاص ، تعاونی ، مسئولیت محدود .... )
۳. عنوان فعالیت اصلی :
۴. عنوان ایده و موضوعات مرتبط با فعالیت اصلی :
۵. شرح عناوین مرتبط با فعالیت اصلی (شامل اهداف ، تعریف و روش اصلی اجرا) (حداقل در ۱۰ خط پیوست گردد)
۶. تاریخ شروع فعالیت (سال تاسیس):
۷. نام مدیرعامل یا بالاترین مقام مسئول واحد:
۸. نشانی فعلی:
۹. تلفن و نمابر:
۱۰. سایت و پست الکترونیک:
۱۱. ترکیب نیروی انسانی

تخصص‌ها	متوسط سابقه کار سالانه	تعداد	
		ت*	پ**

(رزومه افراد کلیدی تیم کاری در وضعیت موجود به همراه فرمها پیوست گردد شود).

\* تمام وقت      \*\* پاره وقت

۱-۱۱: چارت سازمانی فعلی شرکت و تعداد افراد هر واحد چگونه است؟

۱۲. نوع فعالیت واحد:

تولیدی (نیمه صنعتی)       خدماتی       پژوهشی       سایر (نام ببرید) ...

۱۳. زمینه فعالیت واحد:

صنعتی و فناوری       فنی و مهندسی       پژوهشی و R&D       خدمات تخصصی  
 خدمات پشتیبانی       تجاری، بازاریابی، مشاوره ای ، حقوقی       آموزشی       سایر .....

سازمانه اطلاعات اقدام فرمایید (vanda.pgstp.ir)

۱۴. اعضا هیئت مدیره

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک / رشته تحصیلی	سمت در شرکت	سابقه کار	عضو موظف	عضو علی البدل

۱۵. سهامداران :

ردیف	نام و نام خانوادگی	درصد سهام	مدرک / رشته تحصیلی	سمت در شرکت

۱۶. کدام یک از ساز و کارهای زیر در آن واحد وجود دارد ؟

- برنامه های آموزشی برای ارتقای فنی کارکنان
- آرشیه های فنی و ساز و کار مستند سازی ( ○ مبتنی بر IT ، ○ بدون استفاده از IT )
- اجرای پروژه های تحقیقاتی، فناوری یا خدمات مهندسی به صورت گروهی
- ایجاد شرکت های جدید براساس دستاورد های فنی ( Spin - Off ) زایشی
- وجود نمودار سازمانی و شرح وظایف برای هر قسمت
- آیین نامه های داخلی، دستورالعمل ها و گردش کارهای مدون و به روز شده
- اخذ استانداردهای ملی و بین المللی
- ابزارهای مدیریت مبتنی بر IT ( نظیر MIS ، ERP ، و ... )
- وجود نظام ارزیابی مدون و به هنگام

۱۷. آیا برنامه استراتژیک آن واحد تدوین شده است؟ در صورت مثبت بودن جواب، مشخص نمایید کدام یک از قسمت های آن مدون و کامل است

- چشم انداز
- بیانیه ماموریت
- اهداف بلند مدت و کوتاه مدت
- استراتژی ها
- برنامه های اجرایی
- برنامه کسب و کار ( BP )

۱۸. سیاست ها و برنامه هایی که در دستور کار آن واحد قرار دارد با کدام یک از برنامه های کلان کشور هماهنگی و سازگاری دارد ؟ توضیح دهید

- اهداف چشم انداز بیست ساله نظام
- اهداف برنامه پنجم توسعه
- سیاست های اقتصادی
- سیاست های اجتماعی - فرهنگی

سیاست های زیست محیطی

تحقق اصل ۴۴

۱۹. فناوری مورد استفاده به کدام یک از روش های زیر حاصل شده است؟

خرید خارج از کشور

همکاری با سایر شرکت های فناور داخلی یا خارجی

همکاری با مراکز دانشگاهی و تحقیقاتی

فعالیتهای درون سازمان

سایر موارد ( توضیح دهید )

۲۰. نحوه همکاری آن واحد با دانشگاه ها یا مراکز تحقیقاتی چگونه است؟

جذب تیم های دانشجویی در دوره های کارآموزی یا کارورزی

همکاری در پایان نامه های دوره کارشناسی ارشد و دکتری

استفاده از اعضا هیات علمی به عنوان مشاور یا مدیر

تعریف پروژه و برون سپاری آن به دانشگاه ها یا اجرای مشترک آن پروژه ها

همکاری مشخص با دانشگاه ها یا مراکز تحقیقاتی موجود نمی باشد

خرید دانش فنی از دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی

همکاری با موسسات مستقر در مراکز رشد

همکاری سایر ( لطفا نام ببرید )

۲۱. وضعیت فناوری های تجاری شده انجام یافته / در دست انجام / در دست برنامه ریزی را در جدول زیر مشخص کنید .

وضعیت فناوری در حال حاضر								عنوان فناوری	ردیف
تجاری شده	تولید انبوه	تولید نیمه صنعتی	راه اندازی پایلوت	نمونه اولیه / مدل راهنما	ثبت پتنت	مدل آزمایشگاهی	مطالعات امکان سنجی F.S.		

۲۲. ایده های نو در آن واحد از چه طریق تولید می شوند؟

درخواست مشتریان

نقاط ضعف یا قوت رقبا

استانداردهای اجباری

نظام پیشنهادات درون سازمان

واحد تحقیق و توسعه ، طراحی مهندسی یا ...

همکاری با شرکتهای خارجی

همکاری با دانشگاه

نظام Spin - Off ( ایجاد شرکت های جدید با مشارکت افراد کارآفرین و خلاق )

۲۳. فناوری هایی که تاکنون در آن واحد تجاری شده اند ، از کدامیک از روش های زیر به دست آمده اند ؟

مهندسی معکوس

سنتز ( از ترکیب مفاهیم و عوامل موجود در یک فرمول بندی یا کاربرد جدید )

همانند سازی ( دوباره سازی یک محصول یا خدمت ، با اضافه کردن نکات خلاقانه جدید به آن )

بسط یا توسعه محصول ( استفاده یا کاربری جدید از یک محصول یا خدمت یا فرآیند از قبل موجود)

اختراع

سایر ( لطفا نام ببرید )

۲۴. منابع مالی مورد نیاز آن واحد جهت انجام تحقیقات یا پژوهش در راستای فعالیت های فناورانه به چه صورت تامین می شود ؟

بودجه شخصی ( بدون قرارداد با سایر سازمان ها )

فعالیت های تحقیقاتی این واحد نوعا نیاز به منابع مالی ندارند

از محل عقد قرارداد با دیگر دستگاه های دولتی یا خصوصی و انجام تحقیقات از محل این قراردادها

سایر ( لطفا نام ببرید )

۱-۲۴: چند درصد از درآمد خالص جهت R&D هزینه می گردد.

۲۵. بازار هدف آن واحد شامل چه بازارهایی می شود ؟ فقط نام ببرید .

استانی

ملی

منطقه ای

بین المللی

۲۶. در سرمایه گذاری هایی که توسط آن واحد برای انجام پروژه های اجرایی انجام شده است یا می شود از کدام یک از منابع مالی

زیر استفاده شده است ؟

منابع بانکی

حمایت ها یا اعتبارات دولتی

سرمایه گذاری مجدد صاحبان سهام آن واحد

از طریق پیش فروش محصول یا خدمات

طرحهای نیمه صنعتی

طرحهای زود بازده

از طریق فروش اوراق مشارکت

از طریق فروش سهام

اجاره عملیاتی

سایر ( لطفا نام ببرید )

۲۷. تولید محصول یا ارائه خدمت در آن واحد تا چه اندازه به تامین کنندگان مواد اولیه نیازمند است ؟

کاملا بی نیاز از تامین کنندگان

وابسته به تامین کنندگان ، ولی با تامین کنندگان متنوع

محدودیت نسبی در تامین کنندگان

وابستگی شدید به یک یا چند تامین کننده محدود

www.vanda.pgstp.ir

۲۸. وضعیت رقبا در بازارهایی که عرصه فعالیت آن واحد می باشد ، به چه صورت است ؟

- دارای رقبای متعدد و قدرتمند
- دارای رقبای متعدد ولی این واحد مورد وثوق بازار است
- بازار به صورت انحصاری در اختیار این واحد است
- هنوز هیچ شرکت یا موسسه دیگر وارد این بازار نشده است

۲۹. چنانچه تنها بخش با شعبه‌ای از واحد در پارک مستقر می‌شود، چارت سازمانی واحد مستقر در پارک چگونه خواهد بود؟

۳۰. استانداردها، گواهینامه‌ها و مجوزهای معتبری که شرکت موفق به اخذ آنها شده است.(عناوین و مرجع صادر کننده ذکر شود و تصویر آن ضمیمه گردد).

۳۱. اطلاعات مربوط به کتب، مقالات علمی ، ثبت اختراع و سایر دستاوردهای علمی واحد را ذکر نمائید. ( تصاویر ضمیمه گردد).

۳۲. چنانچه شرکت موفق به کسب جوایز و افتخارات ویژه ای شده است ذکر نمائید. ( تصاویر ضمیمه گردد).

۳۳- برآورد برنامه جذب نیرو در طی دوره سه ساله اول استقرار

نیروهای بکاررفته در واحد	سال جاری	سال اول	سال دوم	سال سوم
دکتر				
کارشناسی ارشد				
کارشناسی				
فوق دیپلم				
دیپلم				
زیر دیپلم				

ب- اطلاعات مالی، سرمایه گذاری و بازار

۱. وضعیت تراز مالی شرکت در دو سال اخیر ( در صورت موجود بودن ، تراز مالی تایید شده پیوست گردد.)

۲. برآورد گردش مالی

سال سوم	سال دوم	سال اول	سال جاری	برآورد گردش مالی سالانه واحد در پارک

۳. مشتریان محصول "شرکت/سازمان/مرکز/اشخاص" را بطور مختصر معرفی نمایید؟

۴. برآورد شرکت از تقاضای محصول شرکت در سطح استانی ، ملی، منطقه ای و بین المللی چیست؟ (باتوجه به پاسخ سوال ۲۵)

محصول	محصول سالانه (حجم)	فروش پیش بینی شده	بازار		
			ملی %	منطقه ای %	بین المللی %
A					
B					
C					
D					

۵. بطور خلاصه استراتژی بازاریابی تولید مدنظر را مطرح نمایید؟ (بازاریابی و فروش توسط خود شرکت/سازمان/مرکز انجام می شود یا از توزیع کنندگان استفاده می شود).

۶. فعالیتهای مشترکی که با دیگر شرکتهای/بنگاههای اقتصادی/مؤسسات تحقیقاتی داشته اید را ذکر نمایید؟

۷. آیا شریک سرمایه گذار خارجی دارید؟ (لطفا نام ببرید و مدارک ضمیمه گردد.) و شریک خارجی در شرکت و موسسه شما چند دلار سرمایه گذاری و مشارکت نموده است؟

۸. چه بخشها و صنایعی به فناوری تولیدی شما یا خدمات شما وابسته هستند؟

۹- برنامه زمان بندی شرکت/سازمان برای استقرار در پارک بیان شود.

	شش ماهه اول	۱۳۹۲
	شش ماهه دوم	
	شش ماهه اول	۱۳۹۳
	شش ماهه دوم	
	شش ماهه اول	۱۳۹۴
	شش ماهه دوم	
	شش ماهه اول	۱۳۹۵
	شش ماهه دوم	

۱۰- ارائه آنالیز بازار (با تمرکز بر نتایج فروش که آن را می توان بر حسب چهار عامل منطقه یا محیط مصرف محصول، جزئیات فنی محصول، خریدار محصول و اندازه سفارش مورد تجزیه و تحلیل قرار دارد.)

• به چه دلایلی متقاضی استقرار در پارک علم و فناوری خلیج فارس بوشهر می باشد؟

• چگونه می توانید تجربیات خود را به شرکتهای نوپا منتقل نمایید .

• مدت زمان استقرار در پارک را در صورت پذیرفته شدن بیان نمایید .

• اطلاعات مفید دیگری که مدنظر می باشد ذکر شود؟

۱۱- به منظور ارزیابی طرح شما، داوران در چه رشته تحصیلی و چه گرایش و مقطعی می بایست تخصص داشته باشند؟

۱۲- به چه کسانی تمایل ندارید طرح شما برای داوری ارسال گردد؟

**پ - اطلاعات فضاهای مورد نیاز واحد:**

فضای اداری ..... متر مربع  
 فضای آزمایشگاهی ..... متر مربع ( نوع آزمایشگاه مشخص گردد)  
 فضای کارگاهی ..... متر مربع ( نوع کارگاه مشخص گردد)

**ت - خدمات تخصصی مورد نیاز**

- مشاوره در طراحی طرح تجاری ( Business Plan )  
 مشاوره در امور مربوط به بیمه  
 مشاوره در امور مربوط به بازاریابی و فروش  
 مشاوره در امور مربوط به منابع انسانی و مدیریت  
 مشاوره در سرمایه گذاری / تامین سرمایه  
 مشاوره در امور مالی و حسابداری  
 مشاوره در امور قانونی  
 مشاوره در امور حقوقی  
 دوره های آموزشی کارآفرینی  
 دوره های آموزشی مدیریتی  
 سایر موارد مورد نیاز

**ث - اطلاعات مربوط به محیط زیست**

در صورت تقاضای استقرار در فضاهای کارگاهی متعلق به پارک این قسمت تکمیل شود.

ردیف	عنوان	توضیحات
۱	مواد خام مورد استفاده در فرآیند	
۲	مصرف برق	<input type="checkbox"/> با ابزار و تجهیزات برق سه فاز <input type="checkbox"/> بدون ابزار و تجهیزات برق سه فاز متوسط نیاز ماهانه.....
۳	مصرف آب	<input type="checkbox"/> در فرآیند عملیات نیاز به مصرف آب نیست <input type="checkbox"/> در فرآیند عملیات نیاز به مصرف آب هست متوسط نیاز ماهانه به متر مکعب .....
۴	مصرف مواد و معرف های شیمیایی	نوع مواد و معرف های شیمیایی با ذکر بیشترین حجم لازم برای ذخیره ..... <input type="checkbox"/> قابل اشتعال <input type="checkbox"/> اسیدی و خورنده <input type="checkbox"/> سمی <input type="checkbox"/> غیر سمی .....

نام و امضاء تکمیل کننده فرم

سمت